

ПРИНЯТО  
На заседании  
педагогического совета  
МБОУ ДО «Родник»  
«31» мая 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом директора  
МБОУ ДО «Родник»  
№ 53 «31» мая 2021 г  
\_\_\_\_\_ С.Г. Ширяева

**Положение о структуре, разработке, утверждении и реализации  
дополнительных общеобразовательных программ  
муниципального бюджетного образовательного учреждения  
дополнительного образования «Родник» городского округа Тольятти**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Концепции развития дополнительного образования детей, утвержденной распоряжением Правительства РФ от 04.09.2014 №1726-р;
- Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.07.2014 №41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;
- «Методических рекомендаций по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы)», направленных письмом Министерства образования и науки РФ от 18.11.2015 №09-3242;
- «Методических рекомендаций по разработке дополнительных общеобразовательных программ» (Приложение к письму Министерства образования и науки Самарской области от 03.09.2015 №МО-16-09-01/826-ТУ);
- Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 5 мая 2018 г. №298н «Профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;
- Приказа Министерства просвещения РФ от 3 сентября 2019 г. № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей»;
- Приказа министерства образования и науки Самарской области от 20.08.2019 г. № 262-од «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Самарской области на основе сертификата персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам»;
- муниципальных правовых актов, Устава, Лицензии на образовательную деятельность и других локальных актов образовательного учреждения.

1.2. Положение определяет структуру, порядок разработки, утверждения и реализации дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных

общеобразовательных общеразвивающих программ (далее - Программы) в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования «Родник» городского округа Тольятти (далее - Учреждение).

1.3. Образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

1.4. Образовательная деятельность по Программам должна быть направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых;
- удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья;
- организацию их свободного времени;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания учащихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию;
- социализацию и адаптацию учащихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры учащихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов учащихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

1.5. Программы для детей должны учитывать возрастные и индивидуальные особенности детей.

1.6. Программы могут реализовываться в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

1.7. При разработке Программ допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

1.8. Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения по Программам различной направленности (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной). При реализации Программ предусматриваются как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия.

1.9. Программы реализуются, как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации. Использование сетевой формы реализации Программ осуществляется на основании договора о сетевом взаимодействии и сотрудничестве.

1.10. При реализации Программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

1.11. При реализации Программ Учреждением может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания Программы и построения учебных планов, использования соответствующих образовательных технологий.

1.12. Использование при реализации Программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью учащихся, запрещается.

1.13. Реализация Программ сопровождается осуществлением текущего контроля освоения и проведением промежуточной аттестации учащихся. Формы, периодичность и порядок проведения которых прописываются в Программе в соответствии с «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля и промежуточной аттестации учащихся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Родник» городского округа Тольятти».

1.14. Учреждение может осуществлять обучение учащихся с ограниченными возможностями здоровья по Программам с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья указанной категории учащихся.

1.15. При реализации Программ могут быть организованы и проводиться массовые мероприятия, создаваться необходимые условия для совместной деятельности учащихся и родителей (законных представителей).

1.16. Учреждение ежегодно обновляет Программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы

1.17. Освоившим Программу учащимся, может быть выдан документ об обучении определенного образца, утвержденного в Учреждении.

1.18. Программа находится у педагога дополнительного образования, в методическом отделе Учреждения.

## **2. Структура Программы**

2.1. По форме организации содержания Программы могут быть:

1. Однопрофильные – имеют узкую направленность на один вид деятельности.
2. Интегрированные – объединяют несколько направлений деятельности с взаимопроникновением.
3. Комплексные – определенное соединение отдельных областей, направлений, видов деятельности, процессов в некое целое.
4. Модульные – состоят из отдельных самостоятельных: блоков, объединенных в целое.

2.2. По сроку реализации Программы могут быть:

1. Краткосрочные – сроки реализации до одного года.
2. Долгосрочные — сроки реализации от одного года и более.

2.3. Структура Программы включает в себя следующие элементы:

- Титульный лист
- Оглавление
- Пояснительная записка

- Учебно-тематический план
- Содержание программы
- Методическое обеспечение программы
- Список использованной литературы
- Приложение «Календарно-тематический план» или Календарный учебный график

2.4. Оформление и содержание структурных элементов Программы выполняется в соответствии с Методическими рекомендациями.

2.5. Общие требования к оформлению программы: Текст набирается в редакторе Word for Windows; формат \*.doc; шрифт Times New Roman, кегль 12; межстрочный интервал – одинарный, переносы не ставятся, выравнивание по ширине; поля: слева – 3 см, справа – 1,5 см, сверху и снизу – 2 см, абзац – 1,25 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4, по высоте. Текст печатается на одной стороне страницы. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

### **3. Порядок утверждения Программы.**

3.1. Программа разрабатывается педагогом самостоятельно в соответствии с Методическими рекомендациями. В случае необходимости методисты Учреждения осуществляют индивидуальное консультирование в процессе разработки Программы.

3.2. Педагог дополнительного образования представляет Программу методистам Учреждения для экспертного анализа ее соответствия Методическим рекомендациям.

3.3. Программы, прошедшие экспертный анализ, рассматриваются на педагогическом совете. В случае положительных результатов экспертного анализа, качества разработанности Программы она рекомендуется к реализации. Программа утверждается приказом директора.

4.6. Утверждение Программы или коррекция её содержания производится ежегодно до 1 сентября текущего года.

4.7. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в программу в течение учебного года, должны быть согласованы с методистом, заместителем директора.

### **4. Права, обязанности и ответственность педагога дополнительного образования**

5.1. Права и свободы педагога дополнительного образования, относящиеся к разработке и реализации Программы:

- право на разработку и реализацию своей Программы, методических материалов;
- свобода выбора и использования, педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания, форм контроля в пределах реализуемой Программы;
- право на выбор учебных пособий, материалов, диагностического инструментария для оценки результатов освоения Программы.

5.2. Обязанности педагога дополнительного образования, относящиеся к разработке и реализации Программы:

- разработка Программы, учебно-методических материалов для ее реализации;
- разработка критериев, способов, методик оценки результативности освоения Программы;

- организация своей деятельности в соответствии с годовым календарным учебным графиком, календарно-тематическим планом на текущий учебный год и правилами внутреннего распорядка Учреждения, иными локальными актами;
- организация досуговой деятельности учащихся в процессе реализации Программы;
- осуществление педагогического контроля и оценки освоения Программы;
- составление отчетности о выполнении объема программы, по результатам оценки качества освоения Программы.

5.3. Педагог дополнительного образования несет ответственность за:

- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции по разработке и реализации Программ;
- реализацию Программы не в полном объеме в соответствии с учебным планом Учреждения на текущий учебный год и графиком учебного процесса (расписанием занятий);
- качество знаний, навыков и умений учащихся, относящихся к Программе;
- нарушение прав и свобод учащихся во время реализации Программы.

## **5. Принятие, прекращение и изменение Положения**

5.1. Данное Положение является локальным нормативным актом Учреждения, регулирующим его деятельность при разработке и реализации Программ.

5.2. Положение принимается на педагогическом совете и утверждается приказом директора.

5.3. Положение принимается на неопределённый срок.

5.4. В Положение могут быть внесены изменения и дополнения после обсуждения на педагогическом совете.

6.5. Положение прекращает своё действие по совместному решению педагогического совета и директора Учреждения.