

РАССМОТРЕНО

На заседании

Совета Учреждения

МБОУ ДО «Родник»

протокол № 1 от «30» августа 2021г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора

МБОУ ДО «Родник»

№ 71 «31» августа 2021 г

С.Г. Ширяева

ПРИНЯТО

На заседании

Педагогического совета МБОУ ДО «Родник»

протокол № 1 от «30» августа 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об официальном Сайте
муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования «Родник»
городского округа Тольятти.

Общие положения

Положение об официальном сайте в сети Интернет муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования

«Родник» городского округа Тольятти (далее – учреждение) в соответствии с законодательством РФ определяет статус, основные понятия, принципы организации и ведения официального сайта образовательного учреждения Самарской области.

Деятельность по ведению сайта учреждения в сети производится на основании следующих нормативно-регламентирующих документов:

Конституция РФ;

Конвенция о правах ребенка;

Гражданский кодекс РФ;

Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (изменения от 08.12.2020г.) (ст. 28, 29, 30);

Постановление Правительства Российской Федерации от 11.07.2020 № 1038 «О внесении изменений в Правила размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети

«Интернет» и обновления информации об образовательной организации»\$

Приказ Рособрнадзора № 831 от 14.08.2020 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации» (вступает в силу с 1 января 2020 года и действует по 31 декабря 2026 года);

Постановление Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 (в редакции от 30.03.2019) г. Москва «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

Приказ Рособрнадзора № 785 от 29.05.2014 (в редакции от 07.04.2020) (изменения Приказ Рособрнадзора от 27.11.2017 № 1968) «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации»;

Федеральный закон от 06.04.2011 N 63-ФЗ (ред. от 08.06.2020) «Об электронной подписи» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.07.2020);

Приказ Минпросвещения России, Рособрнадзор № 190/1512 от 07.11.2018 «Утверждение Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» (пункт 33 Порядка);

Постановление Правительства Российской Федерации от 17 мая 2017 года № 575 «О внесении изменений в пункт 3 Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2017 г. № 1968 «О внесении изменений в требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации, утвержденные приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 мая 2014 г. № 785»;

1.2.13. Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ (ред. от 21.07.2014, с изм. от 01.12.2014, 24.04.2020) «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (24 ноября 1995 г.);

УКАЗ Президента Российской Федерации от 17 апреля 2017 г. № 171 «О мониторинге и анализе результатов рассмотрения обращений граждан и организаций»;

Комментарии Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки в связи с актуализацией Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации

Приказ Рособрнадзора от 07.05.2021 N 629 «О внесении изменений в требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно - телекоммуникационной сети "интернет" и формату представления информации, утвержденные приказом федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020 г. N 831».

Указы Президента Российской Федерации, решения Правительства Российской Федерации, Правительства Самарской области и органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся, Устав учреждения, настоящее Положение, локальные правовые акты образовательного учреждения (в том числе приказы и распоряжения руководителя).

Сайт учреждения в сети Интернет является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в глобальной сети Интернет.

Целями создания сайта учреждения являются:

обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения;

реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;

реализация принципов единства культурного и образовательного пространства, демократического государственно-общественного управления образовательным учреждением;

информирование общественности о развитии и результатах уставной деятельности образовательного учреждения, поступлении и расходовании материальных и финансовых средств;

защита прав и интересов участников образовательного процесса.

Настоящее Положение регулирует порядок разработки, размещения сайта учреждения в сети Интернет, регламент его обновления, а также разграничение прав доступа пользователей к ресурсам сайта.

Настоящее Положение принимается методическим советом учреждения и утверждается руководителем учреждения.

Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательного учреждения.

Пользователем сайта учреждения может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в сеть Интернет.

ИНФОРМАЦИОННАЯ СТРУКТУРА САЙТА УЧРЕЖДЕНИЯ

Информационный ресурс Сайта формируется из общественно-значимой информации для всех участников образовательного процесса, деловых партнеров и всех прочих заинтересованных лиц, в соответствии с уставной деятельностью учреждения.

Информационный ресурс сайта учреждения является открытым и общедоступным. Информация сайта излагается общеупотребительными словами, понятными широкой аудитории.

Сайт учреждения является структурным компонентом единого информационного образовательного пространства (региона, территории, города), связанным гиперссылками с другими информационными ресурсами образовательного пространства региона.

Информация, размещаемая на сайте учреждения, не должна:

нарушать авторское право;

содержать ненормативную лексику;

унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;

содержать государственную, коммерческую или иную, специально охраняемую тайну;

содержать информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную,

расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;

содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации;

противоречить профессиональной этике в педагогической деятельности.

Размещение информации рекламно-коммерческого характера допускается только по согласованию с руководителем образовательного учреждения. Условия размещения такой информации регламентируются Федеральным законом от 13 марта 2006 года N 38-ФЗ «О рекламе» и специальными договорами.

Примерная информационная структура сайта учреждения определяется в соответствии с задачами реализации государственной политики в сфере образования.

Информационное наполнение сайта осуществляется в порядке, определяемом приказом руководителя учреждения на основе методических рекомендаций к формированию содержания информационных ресурсов Интернет-сайтов образовательного учреждения.

Органы управления образованием могут вносить рекомендации по содержанию, характеристикам дизайна и сервисных услуг сайта учреждения.

ПОРЯДОК РАЗМЕЩЕНИЯ И ОБНОВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ НА САЙТЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

Учреждение обеспечивает координацию работ по информационному наполнению и обновлению сайта.

Учреждение самостоятельно обеспечивает:

постоянную поддержку сайта учреждения в работоспособном состоянии;

взаимодействие с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, сетью Интернет;

проведение организационно-технических мероприятий по защите информации на сайте учреждения от несанкционированного доступа;

инсталляцию программного обеспечения, необходимого для функционирования сайта учреждения в случае аварийной ситуации;

ведение архива программного обеспечения, необходимого для восстановления и инсталляции сайта учреждения;

резервное копирование данных и настроек сайта учреждения;

проведение регламентных работ на сервере;

разграничение доступа персонала и пользователей к ресурсам сайта и правам на изменение информации;

размещение материалов на сайте учреждения;

соблюдение авторских прав при использовании программного обеспечения, применяемого при создании и функционировании сайта.

Содержание сайта учреждения формируется на основе информации, предоставляемой участниками образовательного процесса образовательного учреждения.

Подготовка и размещение информационных материалов инвариантного блока сайта учреждения регламентируется должностными обязанностями сотрудников учреждения.

Список лиц, обеспечивающих создание и эксплуатацию официального сайта учреждения, перечень и объем обязательной предоставляемой информации и возникающих в связи с этим зон ответственности утверждается приказом руководителем образовательного учреждения.

Сайт учреждения размещается по адресу: <http://rodnik.tgl.ru> с обязательным предоставлением информации об адресе вышестоящему органу управления образованием.

Обновление информации на сайте учреждения осуществляется не реже 1 раза в неделю (не включая выходные и праздничные дни).

При изменении Устава учреждения, локальных нормативных актов и распорядительных документов, образовательных программ обновление соответствующих разделов сайта учреждения производится не позднее 7 дней после утверждения указанных документов.

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ САЙТА УЧРЕЖДЕНИЯ

Ответственность за обеспечение функционирования сайта возлагается на директора учреждения.

Лицам, назначенным руководителем учреждения в соответствии пунктом 3.5 настоящего Положения вменяются следующие обязанности:

обеспечение взаимодействия сайта учреждения с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, с сетью Интернет;
проведение организационно-технических мероприятий по защите информации сайта учреждения от несанкционированного доступа;
инсталляцию программного обеспечения, необходимого для поддержания функционирования сайта учреждения в случае аварийной ситуации;
ведение архива информационных материалов и программного обеспечения, необходимого для восстановления и инсталляции сайта учреждения;
регулярное резервное копирование данных и настроек сайта учреждения;
разграничение прав доступа к ресурсам сайта учреждения и прав на изменение информации;
сбор, обработка и размещение на сайте учреждения информации.

Дисциплинарная и иная предусмотренная действующим законодательством РФ ответственность за качество, своевременность и достоверность информационных материалов возлагается на ответственных лиц, согласно пункту 3.5 настоящего Положения.

Порядок привлечения к ответственности сотрудников, обеспечивающих создание и функционирование официального сайта учреждения, устанавливается действующим законодательством РФ.

Сотрудник, ответственный за функционирование сайта учреждения несет ответственность:

за отсутствие на сайте учреждения информации, предусмотренной п.2 настоящего Положения;
за нарушение сроков обновления информации в соответствии с пунктами 3.7 и 3.8 настоящего Положения;
за размещение на сайте учреждения информации, противоречащей пунктам 2.4 и 2.5 настоящего Положения;
за размещение на сайте учреждения информации, не соответствующей действительности.

ФИНАНСИРОВАНИЕ, МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Работы по обеспечению функционирования сайта производится за счет средств учреждения либо за счет привлеченных средств.