

ПРИКАЗ

№

г. Тольятти, Самарской области

«Об организации деятельности муниципальных образовательных учреждений городского округа Тольятти по реализации управленческих проектов, включенных в управленческие портфели департамента образования»

На основании приказа департамента образования от 27.12.2023г. № 456-пк/3.2 «Об итогах Городского смотра управленческих проектов развития муниципальных образовательных учреждений на 2024 год» и с целью организации деятельности управленческих команд муниципальных образовательных учреждений городского округа Тольятти в проектном режиме

п р и к а з ы в а ю:

1. Руководителям муниципальных образовательных учреждений (далее - МОУ), реализующих управленческие проекты, включенные в 2024 году в один из управленческих портфелей департамента образования, организовать:

1.1. Деятельность команды МОУ по реализации управленческого проекта.

1.2. Заполнение плана деятельности МОУ по реализации управленческого проекта на весь период реализации на цифровой платформе (Приложение 1, 2) и заполнение ежегодных отчетов по выполнению плана до **15.02.2024.**

1.3. Проведение мониторинга деятельности по реализации управленческого проекта МОУ и заполнение значений мониторинга на цифровой платформе (Приложение 2) до **15.05** (промежуточное значение), до **01.12** (итоговое значение за год) (Приложение 3).

1.4. Анализ итогов реализации управленческого проекта МОУ и предоставление методических продуктов, запланированных по итогам реализации проектов, в МКОУ ДПО РЦ до **15.12.**

1.5. Участие управленческой команды МОУ в мероприятиях различных уровней по распространению инновационных управленческих практик в рамках тематики проектов.

2. Директору муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Ресурсный центр» городского округа Тольятти (Сергеева О.А.) обеспечить:

2.1. Координацию деятельности муниципальных образовательных учреждений,

реализующих управленческие проекты.

2.2. Организационно-методическое сопровождение деятельности управленческих команд МОУ по планированию, организации деятельности, подготовке мониторингов и аналитических отчетов по реализации управленческих проектов.

2.2. Предоставление ежегодно до 27.12 аналитического отчета о результатах деятельности муниципальных образовательных учреждений, реализующих управленческие проекты.

3. Контроль за исполнением приказа возлагаю на Ивановскую Е.Ф., заместителя руководителя департамента образования.

Приложение на 4 листах.

Руководитель

Л.М. Лебедева

Образец для разработки плана

Наименование деятельности	Планируемая дата (месяц/год)	Ответственный		Отметка об исполнении (выполнено - 1, не выполнено - 0)	Результат
		ФИО	Должность		

Ссылки на цифровую платформу

Дошкольные образовательные учреждения

- Повышение результативности процесса обучения для различных категорий детей («Эффективный педагог сегодня – успешный ребенок завтра»): <https://disk.yandex.ru/d/Ygbkj0-dEFjzFw>
- Обеспечение успеха каждого ребенка через погружение в воспитательных системах в различный ментальный опыт (в том числе на основе межотраслевого подхода) («Различный ментальный опыт сегодня – конкурентоспособный человек завтра»): <https://disk.yandex.ru/d/zQYIZwrx5II2vQ>
- Формирование продуктивного инновационного мышления субъектов образовательного процесса как перспектива их успешного «социального лифта» («Продуктивное инновационное мышление сегодня – широкие перспективы завтра»): <https://disk.yandex.ru/d/Y-ePcmhdQA7Srg>
- Формирование нового стиля управления административных команд образовательных учреждений: https://disk.yandex.ru/d/I51feBZ34D_TNg

Учреждения общего и дополнительного образования

- Повышение результативности процесса обучения для различных категорий детей («Эффективный педагог сегодня – успешный ребенок завтра»): <https://disk.yandex.ru/d/JmySV1erBPoGSA>
- Обеспечение успеха каждого ребенка через погружение в воспитательных системах в различный ментальный опыт (в том числе на основе межотраслевого подхода) («Различный ментальный опыт сегодня – конкурентоспособный человек завтра»): https://disk.yandex.ru/d/gBERmEmlovtC_g
- Формирование продуктивного инновационного мышления субъектов образовательного процесса как перспектива их успешного «социального лифта» («Продуктивное инновационное мышление сегодня – широкие перспективы завтра»): <https://disk.yandex.ru/d/wOrWYor6tWap0g>
- Формирование нового стиля управления административных команд образовательных учреждений: <https://disk.yandex.ru/d/RQtdiDx4V0v0Og>

Мониторинг реализации управленческого проекта МОУ

Управленческий портфель департамента образования, в который включен управленческий проект МОУ (далее - проект)

1. МОУ (сокращенно по уставу) _____
2. Название проекта _____
3. Срок начала и окончания проекта _____
4. Цель проекта _____
5. ФИО, должность, контактный телефон ответственного за заполнение мониторинга _____
6. Мониторинг показателей проекта

6.1. Инновационная активность коллектива МОУ	май 2024		декабрь 2024		май 2025		декабрь 2025		май 2026		декабрь 2026	
	Кол-во	Доля %	Кол-во	Доля %	Кол-во	Доля %	Кол-во	Доля %	Кол-во	Доля %	Кол-во	Доля %
Количество/доля административно-управленческого персонала, участвующего в разработке и реализации проекта												
Количество/доля педагогических работников МОУ, участвующих в реализации проекта												

6.2. Создание структуры управления проектом	май 2024	декабрь 2024	май 2025	декабрь 2025	май 2026	декабрь 2026
Наличие коллегиального органа управления (Проектный офис, Координационный совет и др.)						
Наличие проектной (рабочей, творческой и т.п.) группы						

Отметка о наличии: есть – 1, нет - 0

Подтверждающие документы (структура управления, положение) разместить в pdf-формате в папку МОУ

6.3. Создание условий для реализации проекта	май 2024	декабрь 2024	май 2025	декабрь 2025	май 2026	декабрь 2026
Наличие мотивационных механизмов поддержки участников реализации проекта:						
морального стимулирования						
материального поощрения						

Отметка о наличии: есть – 1, нет - 0

Разместить подтверждающие документы (выписки из положений, положения и т.п.) в pdf-формате в папку МОУ

6.4. Информационное сопровождение реализации проекта	май 2024	декабрь 2024	май 2025	декабрь 2025	май 2026	декабрь 2026
Создание раздела/подраздела/страницы на официальном сайте МОУ						
Публикации в сообществе МОУ в «ВКонтакте»						

Разместить ссылки на публикации

7. Достижение показателей и контрольных точек

Показатель	Отчетный период (май 2024)			Отчетный период (декабрь 2024)			Отчетный период (май 2025)			Отчетный период (декабрь 2025)			Отчетный период (май 2026)			Отчетный период (декабрь 2026)		
	план (кол-во/%)	факт (кол-во/%)	% исполнения	план (кол-во/%)	факт (кол-во/%)	% исполнения	план (кол-во/%)	факт (кол-во/%)	% исполнения	план (кол-во/%)	факт (кол-во/%)	% исполнения	план (кол-во/%)	факт (кол-во/%)	% исполнения	план (кол-во/%)	факт (кол-во/%)	% исполнения
1.																		
2.																		

№ п/п	Наименование	Контрольная точка (контрольная точка результата/ контрольная точка показателя)	Срок исполнения (месяц, год)	Ответственный		Отметка об исполнении (выполнено - 1, не выполнено - 0)
				ФИО	Должность	
1.						
2.						

8. Методическая продукция, разработанная в рамках реализации проекта: _____ (прикрепить ссылку для размещения на интерактивной цифровой площадке «Виртуальная сетевая лаборатория идей»: <https://metodisti.blogspot.com>)